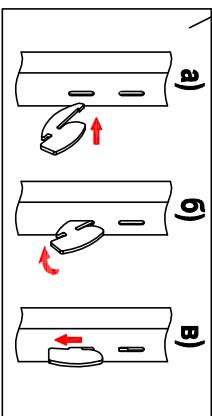
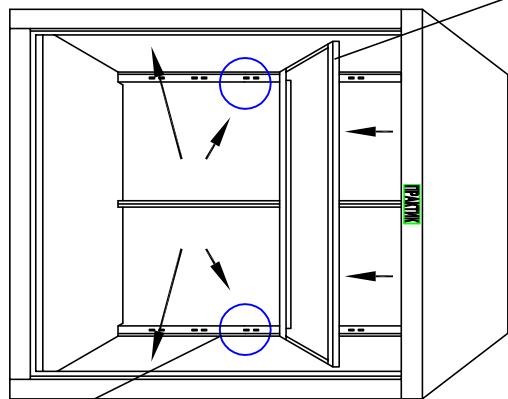
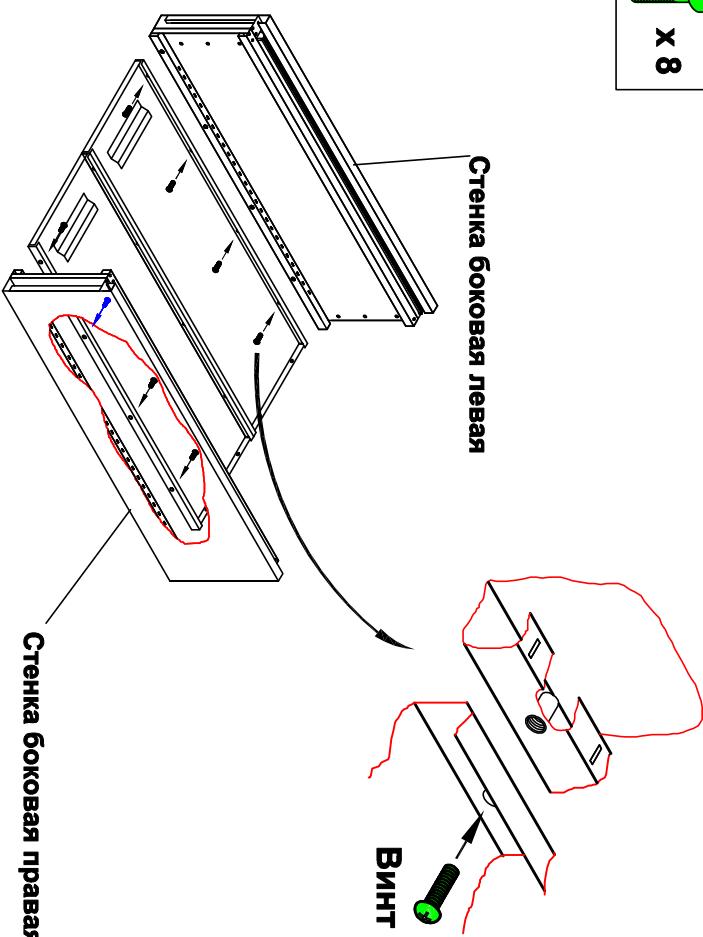
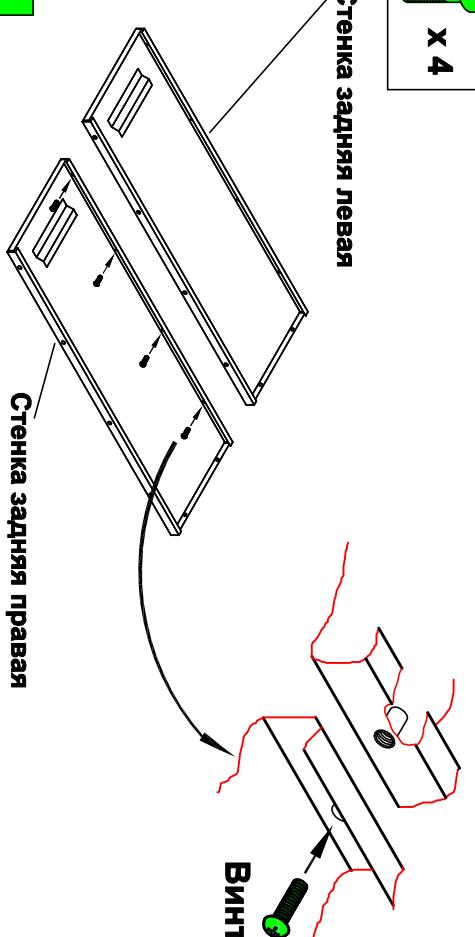


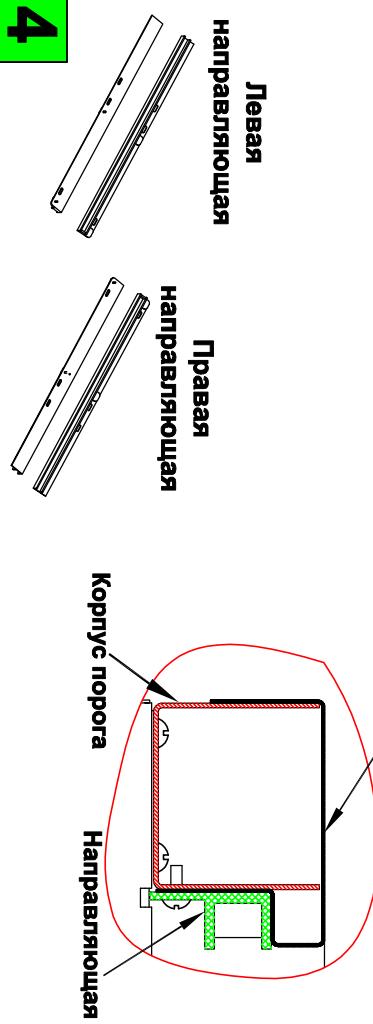
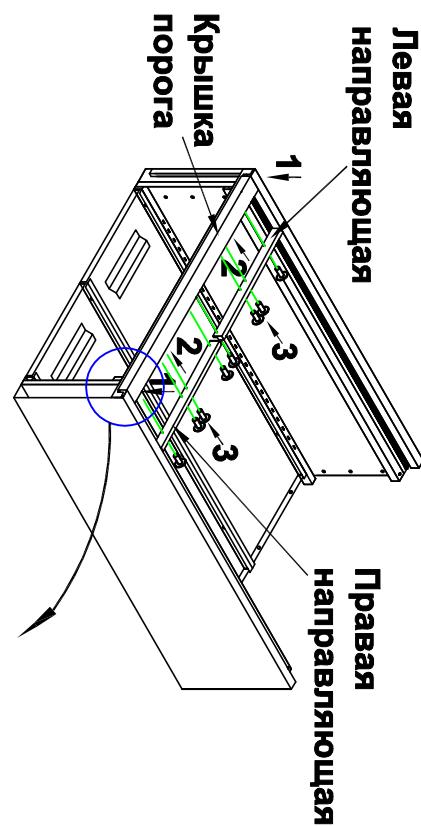

X 4
Полка**8****Пояснения к инструкции**

- Последовательность сборки указана порядковым номером в нижнем левом углу каждого изображения сборочной операции.
- Тип и количество крепежных изделий для сборочной операции указан в левом верхнем углу ее изображения.

Рекомендации по эксплуатации тумбочного шкафа для документов

- Установку шкафа следует производить на ровной горизонтальной поверхности.
- Загрузку шкафа (документами и т.п.) следует начинать с нижней части шкафа.
- Рекомендуется распределять груз по поверхности полок шкафа по возможности равномерно для равномерной загрузки крепежных элементов.
- Избегайте попадания в направляющие каналы посторонних предметов.
- Рекомендуется смазывать каждые 6 месяцев направляющие профили аэрозольной силиконовой смазкой.

Примечания**2****1**
**Инструкция по сборке шкафа
для документов**

4**3**

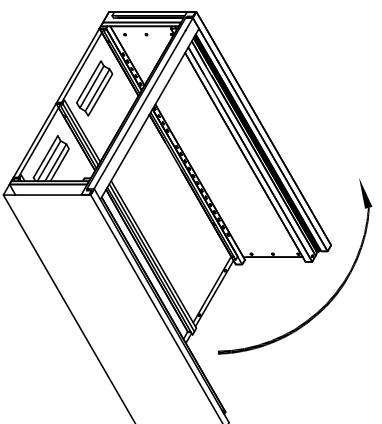
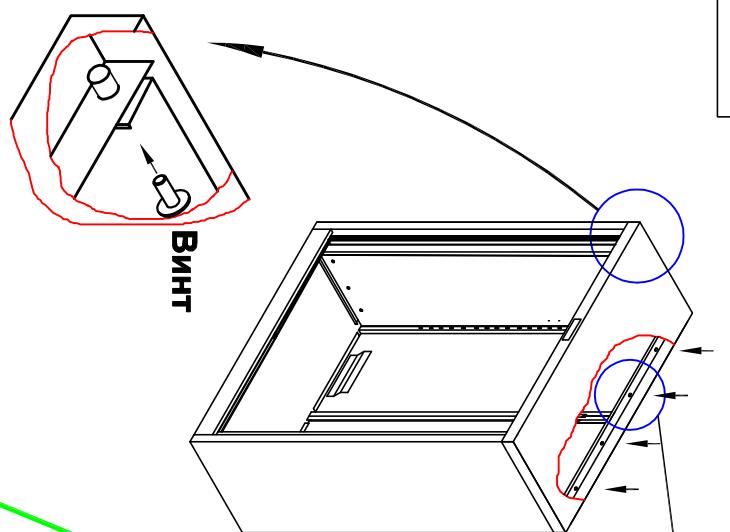
x 8

Корпус порога

- 1 - Установить порог, задвинув гибы боковых стенок в пазы порога.
- 2 - Ввернуть винты крепления порога к боковым стенкам.

5

При установке крышки обеспечить попадание крайних элементов жалюзного полотна в пазы направляющих.

**6****6****7**